

「Web動画編集&ホームページクリエイターコース」訓練生募集

◆訓練の概要(初心者向)

訓練目標 (仕上がり像)	ホームページ制作現場に必要な一連のプロセス(コンテンツ企画、提案、制作、保守、運用)を習得した上で、さらにWeb動画の編集スキルを用いたホームページ制作を学習し、即戦力としてWeb業界へと就職できる。
取得資格等	修了時に取得可能な資格(任意) Illustrator®クリエイター能力認定試験、Photoshop®クリエイター能力認定試験、Webクリエイター能力認定試験

※職業訓練の目的は、訓練修了後の早期就職を目指すものです。

◆募集日程及び訓練期間等

- ・募集定員 18名(最少開講人数 8名)
- ・募集期間 令和8年2月27日(金) ~ 令和8年3月27日(金)
- ・選考日 令和8年4月8日(水) 9:30(時間厳守)
- ・合否通知発送 令和8年4月13日(月)(予定)
- ・訓練期間 令和8年4月22日(水) ~ 令和8年10月21日(水)(6か月)
原則 土・日・祝を除く5日間 10:00 ~ 16:40
(月に1回程度、土曜日にキャリアコンサルティングがございます。)

訓練実施施設
情報はこちら

HOME PAGE



◆コース説明会(於:下記座学訓練場所)

令和8年3月6日(金)、3月10日(火)、3月25日(水) 各日11:00から
令和8年2月27日(金)、3月12日(木) 各日14:00から 3月14日(土) 13:00から
(個別相談は随時受付しております)

◆体験講座(於:下記座学訓練場所)

令和8年3月14日(土) 10:00から(2時間程度)

※訓練コースの説明会参加、体験講座受講、個別相談希望の方は、予約が必要のため事前にご連絡ください。

連絡先: 078-381-9820 (担当: 田上・岩金・岩本・山名)

◆申込先等

原則として居住地を管轄する公共職業安定所で面談の上、備え付けの「入校願書」に必要事項を記入し、写真を貼付して申し込んでください(写真は、タテ4cm、ヨコ3cm1枚)。受験票などの送付はいたしません。

◆入校選考

【神戸市立兵庫区文化センター】
神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1 (裏面地図参照)にて筆記試験、面接により選考を行います。
・筆記用具(ボールペン、シャープペンシル等)を持参してください。消せるボールペンは不可

◆座学訓練場所

学 校 名 : 創造社リカレントスクール三宮校 TEL: 078-381-9820
訓練場所: 〒650-0034 神戸市中央区京町67番地 KANJUビル5階
最寄駅: 地下鉄 海岸線 旧居留地・大丸前駅から徒歩5分(0.4km)
阪急線神戸三宮駅 / 阪神線三宮駅、JR 線三ノ宮駅から徒歩7分(0.5km)

◆必要経費

教科書代他 10,835円(税込) (お支払いは入校時にご案内させていただきます。)

◆問合せ先

原則として居住地の公共職業安定所、または下記の学院にお問い合わせください。
※訓練内容及びコース説明会に関することは上記座学訓練場所に直接お問い合わせください。



兵庫県立神戸高等技術専門学院

〒651-2102 神戸市西区学園東町5丁目2番 TEL: 078-894-3730 担当 谷口

◆訓練の内容

科 目		科 目 の 内 容	訓練時間
学 科	就職支援	就職活動準備講座、業界研究	24 h
	コミュニケーションスキル	現代に求められるコミュニケーションスキル、ビジネスマナー等	12 h
	Web 動画基礎概論	①動画の種類と用途 ②Web 動画の役割(商品・会社紹介、商品の操作取扱い・ネット広告) ③業界に必要な知識技術(演出力・構成力・取材力・編集力・ストーリー) ④用途に応じた適切な映像の長さ・効果の出し方・PR方法 ⑤動画投稿における危険性の理解	6 h
	Web 総合基礎	①ビジネス戦略ツールとしての Web の役割理解 ② Web 制作に関わるうえで必要な知識(各種サーバー、ネットワーク、著作権等の知識等) ③Web の現状と今後 ④企画書作成の基本、制作スケジュールの立て方 ⑤メディア研究 ⑥Web サイト企画立案の基礎	6 h
	実制作企画立案	企業課題への取り組み ①クライアント(課題提供企業)への提案企画書作成 ②企画プレゼン用ラフ案作成	36 h
	VDI 安全衛生	VDI 安全衛生に関する基準や企業及び職員の取り組みについて	3 h
	入校・修了オリエンテーション	①訓練の概要(目的、シラバス、就業支援等)の説明 ②グループキャリアコンサルティング	4 h
	リモートワークにおける情報セキュリティ概論	①情報セキュリティポイント ②リモートワークに用いる PC のセキュリティポイント ③リモートワークの環境構築における注意点 ④情報のやり取りにおける注意点	3 h
	リモートワークにおける働き方と自己管理	①リモートワークにおける仕事の進め方・時間の使い方 ②リモートワークでのコミュニケーションの取り方 ③在宅勤務のストレスと自己管理方法	6 h
実 技	コンピュータ基本操作	①起動・終了操作 ②メニューバー使用 ③ネットワーク(LAN)の使用 ④データ保存形式、メディアの活用 ⑤Youtube 動画を扱うための Google アカウント習得	3 h
	Illustrator によるコンテンツ制作実習(Illustrator 操作習得)	①文字の扱い…タイトル、文字組み、修飾文字等 ②実習課題…アイコン、タイトルバック、地図 ③各ツール操作…ペンツール、クリッピングパス、スライス機能と画像の書き出し、保存形式、パスファインダ等	36 h
	Photoshop によるフォトレタッチ技法実習(Photoshop 操作習得)	①フォトレタッチ…トリミング、色調補正、キズ消し等 ②切り抜きと合成…商品の切り抜きやイメージ画像制作	36 h
	Web 動画作成基礎	①撮影を指示するためのシナリオ作成・絵コンテ作成技術の習得 ②カメラアングルについての理解 ③映像素材の取り込みと書き出しについて ④映像素材のファイル形式の理解 ⑤Youtube 動画の知識習得 ⑥照明効果について	30 h
	Web 動画加工実習(PremierePro 操作習得)	①PremierePro の操作習得 ②映像のカット編集・つなぎ加工 ③テロップの挿入 ④Youtube 動画とのリンクと埋め込み動画の使い分け ⑤テーマを決めての2~3分の動画作成	66 h
	HTML によるコーディングとページデザイン実習(VScode 操作習得)	①HTML・CSS でのコーディング技術習得 ②Visual Studio CODE の操作習得 ③スマートフォンやタブレットなどによるスタイルの変更技術(レスポンシブデザイン)の習得 ④JavaScript の基本活用	192 h
	実制作	習得項目：課題・テーマを外部企業からの依頼に基づき、ホームページリニューアルを前提に制作実習に取り組む 狙い：制作技術の定着に加え、企画力・制作力・提案力の向上	120 h
	ポートフォリオ制作実習	この訓練を通じて制作してきた課題などを自身の売り込み用としてのポートフォリオ制作	24 h
	リモートワークシステム基本操作	①リモートワークツールの種類(Zoom、チャット等) ②各種操作方法	3 h
訓練時間 総合計 610 時間(学科 100 時間、実技 510 時間) 別途入校式・修了式等 2 時間 訓練日数 総合計 103 日			
就職先と主な業種・職種		Web 制作会社やデザイン事務所での Web 制作従事者(アシスタント含む)、及び一般企業での Web 更新技能者	
就職実績		令和6年度の就職率 85.0%	

◆座学訓練場所：創造社リカレントスクール三宮校

神戸市中央区京町 67 番地 KANJU ビル 5 階

◆選考試験会場：神戸市立兵庫区文化センター

神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1

