

## 求職者支援訓練コース案内

【3月開講】 【実践コース】

# 【基礎から始めるフロントエンドエンジニア養成科】



訓練コース番号 5-07-40-002-02-0296 訓練実施機関名 株式会社キャリアプログラム

訓練期間	令和8年3月19日(木) ~ 令和8年9月18日(金)	土日祝日の訓練の有無	土曜日の訓練(全3回) ※キャリアコンサルティング(1時間/人)のみ実施
訓練時間	10時20分 ~ 17時00分		
訓練対象者の条件	特になし		
定員	24名	受講申込者が定員の半数に満たない場合は、訓練が中止となる場合があります。	
求職者支援訓練申込方法	<p>①住所を管轄するハローワークにて就職相談を受けてください。 ②訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要事項を記入の上、募集期間内にハローワークで受講申込手続きを行ってください。 ③ハローワークで受付された受講申込書を「受講申込書提出場所」へ持参または郵送により、提出ください。</p>		

募集期間	令和8年1月23日(金) ~ 令和8年2月20日(金) (注)		
	(注)受講申込みをするためには、ハローワークで複数回の相談を行うことが条件になります。このため、2月19日(木)までにハローワークで初回の相談を行う必要があります。 ※募集期間終了間際になると、ハローワークの受付窓口が大変混雑しますので、お早めの受講申込手続きをお勧めします。		
訓練実施施設の見学	可	見学可能日	見学希望者を集めての学校説明会、学校にお越しいただけない方へのZOOM説明会を実施しております。電話もしくはホームページよりお申込みください。 (訓練施設PR欄の二次元コード参照)
受講申込書提出場所	〒810-0072 福岡県福岡市中央区長浜一丁目4番13号 SF福岡ビル6階		
選考試験実施日	令和8年3月3日(火)	選考結果発送日	令和8年3月6日(金)
選考試験実施場所	〒810-0072 福岡県福岡市中央区長浜一丁目4番13号 SF福岡ビル6階		
選考方法	面接のみ	持参する物	筆記用具
訓練実施施設名	創造社リカレントスクール福岡校		
訓練実施施設の所在地	〒810-0072 福岡県福岡市中央区長浜一丁目4番13号 SF福岡ビル		
電話番号 (お問い合わせ先)	092-401-1835	お問い合わせ担当者	上原・堀江・田中・淡路屋・沼口
駐車場の有無、 台数及び料金	無	最寄駅等	地下鉄 天神駅 徒歩9分 地下鉄 赤坂駅 徒歩10分 西鉄バス 長浜一丁目 徒歩1分
駐輪場の有無、 台数及び料金	無		

## 訓練施設PR欄（過去の訓練の実績、就職率、就職先、訓練の特徴等）

DX推進スキル標準対応の訓練コースです

### 創造社リカレントスクール福岡校カリキュラム

- ①Web制作に必要なホームページのビジュアルを作るHTML・CSS
- ②ユーザー操作に連動する動的な機能をつけるJavaScript
- ③JavaScriptの構成を補助するフレームワーク(Vue.js)
- ④チーム開発を円滑に進めるツール(Canva)を用いた企画・制作手法を学ぶ訓練コースです。

フロントエンドエンジニアのスキルを身に付け、  
Webページを使用するユーザーの目線に合わせた  
UI・UX開発が行えるエンジニアの育成を目指します。  
まずはお気軽に学校説明会にお越しください。  
※このコースではWindowsのPCを使用いたします。



最新情報はコチラ!! 学校紹介はコチラ!! HPはコチラ!! 説明会予約はコチラ!!



※一定要件を満たせば、訓練期間中、職業訓練受講給付金  
(月10万円+通所手当)が支給されます。

詳しくは、住所地を管轄するハローワークにお問い合わせください。

「職業訓練サービスガイドライン適合事業所」とは、厚生労働省が定めた基準に基づき、職業訓練の質が一定水準以上であると認められた民間の教育機関です。

※当訓練ではオンラインでの授業は想定しておりませんが、  
感染症等のイレギュラーな場合に実施する場合があります。  
その際は、講師のみリモートで対応し、受講生は教室での受講となります。

福岡市地下鉄 空港線 天神駅 西1出口から徒歩9分

## 訓練カリキュラム

訓練実施機関名：株式会社キャリアプログラム

訓練目標 (仕上がり像)		Web開発の全般的な知識と実践的なスキルを持った、WebサイトやWebアプリケーションを企画・設計・開発・運用できる人材								
訓練修了後に取得できる資格	名称(	Webクリエイター能力認定試験 エキスパート	)認定機関(	サーティファイ	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験				
	名称(		)認定機関(		<input type="checkbox"/>	任意受験				
	名称(		)認定機関(		<input type="checkbox"/>	任意受験				
	名称(		)認定機関(		<input type="checkbox"/>	任意受験				
訓練概要	科目	科目の内容					訓練時間			
	入校式等	入校式・オリエンテーション(3H)、修了式(3H) ①Webを構成するHTTPやHTMLの基本について ②Webシステムを構築するために必要な技術及び法令、情報セキュリティについて ③システムの運用方法や各種サーバーの知識、ネットワークの構成要素、コーディングとプログラムの違いについて					6時間			
	Webシステム概論	①Webの仕組みとHTMLの役割(HTML概要、基本構文、タグ、リスト、フォーム) ②レスポンシブデザインの基本知識 ③SEOの基本知識 ④UI・UX設計の基本知識					6時間			
	Web総合基礎	①プログラミング言語について ②プログラムができるまで ③アルゴリズム概論					6時間			
	プログラミング基礎概論	①データベースの基礎知識 ②データベースの種類 ③データベース運用と管理方法					6時間			
	データベース基礎概論	情報機器作業に適した作業環境、労働災害防止、健康管理などの安全衛生					1時間			
	安全衛生	就職支援					18時間			
	就職支援	ジョブ・カード作成方法、職務経歴書・履歴書の作成方法、面接の受け方								
	コンピュータ基本操作	①PC及びソフトの起動・終了 ②データ保存方法、メディアの活用 ③簡単なトラブルシューティング ①エディターソフトインストール、使用法 ②Webの基本構造、HTML、CSSの基本的なコーディング ③ホームページレイアウト制作(Flexbox・Gridでのレイアウト) ④ワイヤーフレーム作成 ⑤モダンCSS(変数・Flexbox・Gridレイアウト) ⑥UIデザイン理解と実践 ⑦デザイン処理(HTML・CSSでデザインカンプに従いWebページ制作) 使用ソフト: VisualStudioCode					5時間			
	Webページレイアウト制作	①スマートフォンやタブレットなどによるスタイルの変更 ②メディアクエリを使用したデバイスに対応したCSS制作 ③レイアウト調整 ④モバイルファーストを意識したUI制作 使用ソフト: VisualStudioCode					90時間			
訓練内容実技	レスポンシブ対応実習 (スマートフォン、タブレット対応)	①スマートフォンやタブレットなどによるスタイルの変更 ②メディアクエリを使用したデバイスに対応したCSS制作 ③レイアウト調整 ④モバイルファーストを意識したUI制作 使用ソフト: VisualStudioCode					18時間			
	フロントエンドプログラミング基礎	①JavaScript(Vue.js)の基礎(JavaScriptの概要、DOM操作、イベント、配列、関数) ②jQueryの基本活用と構文の応用 ③jQueryを用いたWebサイト構築 使用ソフト: VisualStudioCode					66時間			
	フロントエンドプログラミング応用	①フレームワークを用いたWebページ構築 ②データベースとWebページの連携 ③JavaScript(Vue.js)を活用したTODOリストやメモアプリの制作 使用ソフト: VisualStudioCode					96時間			
	Webサイト総合実制作	課題に沿ったWebコンテンツの個人制作(コーディング、Webサイト制作) 使用ソフト: VisualStudioCode					60時間			
	アプリケーション企画実習	チームによるWebアプリケーションの企画・設計 想定した模擬案件に対するアプリケーション開発についての設計・企画プレゼンテーション 使用ソフト: VisualStudioCode、PowerPoint、Canva					30時間			
	アプリケーション制作実習	チームによるWebアプリケーションの制作 模擬案件のWebアプリケーション制作と成果物発表 使用ソフト: VisualStudioCode、PowerPoint、Canva					90時間			
	ポートフォリオ制作実習	訓練で得た能力を集約したポートフォリオ制作 使用ソフト: VisualStudioCode、PowerPoint、Canva					36時間			
	企業実習	<input checked="" type="checkbox"/>	実施しない		実施する					
	職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】「地域の雇用情勢と求められる人材」 講師未定					6時間			
訓練時間総合計		540時間	学科	43時間	実技	491時間	企業実習 時間			
受講者の負担する費用			教科書代	10,461円						
			その他( )	0円			合計 10,461円			
受講者が負担する費用の注意点		受講決定後、3月16日(月)12時までに受講辞退の連絡がない場合は教科書代(10,461円)を負担して頂きます。								
備考		※ 金額は、すべて税込みです。								

(注1) ハローワークで職業相談を受け、現在有する技能、知識等と労働市場の状況から判断して、就職するための職業訓練を受講することが必要と判断された方に対して、次回の職業相談時に適切な訓練コースの受講申込書が交付されます。(初回の相談時においては、受講申込書は交付されません。) 当該受講申込書を募集期間内に訓練実施機関までご提出ください。

(注2) 求職者支援訓練を受講する方は、就職支援措置の実施に当たるハローワーク職員の指導又は指示に従うとともに、自ら進んで、速やかに職業に就くように努めなければなりません。

